

7.3 Utskriftsvennlig (2 sider, A4) versjon av tabell med forslag til tiltak for oppfølging av saker (kapittel 6.1)

Type forsøpling	Årlig	Engangs / i tråd med plan / periodisk
Oppbevaring/laging av avfall		- Enkel kartlegging som viser omfanget av oppbevaring/laging av avfall, og lage prioriteringsplan, f.eks. på områdebasis (engangs). - Ta en gjennomgang og følg opp eksisterende/kjente saker som har ligget på vent (periodisk).
Hageavfall	- Lage informasjonsmateriell om hageavfall og sende ut til innbyggere/borettslag (årlig). - Planlegge og gjennomføre kampanje, f.eks. «Våraksjon mot hageavfall» (årlig).	- Enkel kartlegging som viser omfanget av utfordringer med hageavfall, og lage prioriteringsplan, f.eks. på områdebasis (engangs). - Utarbeide intern rutine for oppfølging av hageavfall, inkludert virkemidler jf. forurensningsloven (engangs). - Sette av økonomiske midler til opprydding av hageavfall på kommunale eiendommer (engangs). - Jobbe for at det skal bli gratis å levere hageavfall hos HRA i 2026. - Se på samarbeid med f.eks. HRA, borettslag, hagelag eller velforeninger (engangs). - Utforme informasjonsskilt om hageavfall (engangs). - Sette ut og vedlikeholde skilt på utsatte områder (periodisk).
Snødeponering	Lage informasjonsmateriell om snøhåndtering og sende ut til næringseiendommer/borettslag (årlig).	- Utarbeide intern rutine for håndtering av private snødeponier og opplagringsplasser, inkludert virkemidler jf. forurensningsloven, og eventuell opprydding på vårparten når snøen smelter (engangs). - Følge opp forventningsbrev fra Statsforvalteren om snødeponering. Dette inkluderer informasjon til entreprenører om regelverk og behov for forsvarlig snødeponering (engangs).
Brenning av avfall		Se på mulighet for å utarbeide veiledning for å sikre at personer som søker om å brenne ting, kun brenner trevirke o.l. (engangs).
Forsøpling i og langs elv og vassdrag	Gjennomføre årlige strandryddeaksjoner (årlig). Gjennomføre holdningskampanjer (årlig).	- Se på samarbeid med f.eks. dykkerklubb, andre lag/foreninger, eller Hold Norge Rent, som kan bistå med opprydding (engangs). - Sette av økonomiske tilskuddsmidler til frivillige som vil rydde, inkludert transport og levering av avfall (engangs). - Utforme skilt om forsøpling til badeplasser og båthavner i kommunen (engangs). - Sette ut og vedlikeholde skilt på badeplasser og båthavner i kommunen (periodisk).

Type forsøpling	Årlig	Engangs / i tråd med plan / periodisk
Villfyllinger	Lage informasjonsmateriell om villfyllinger, og publisere på nettsiden / i sosiale medier (årlig).	• Se på samarbeid med f.eks. HRA (engangs). • Sette av økonomiske tilskuddsmidler til frivillige som vil rydde villfyllinger på egen eiendom, inkludert transport og levering av avfall (engangs). • Sette av økonomiske midler til at kommunen rydder opp villfyllinger (engangs).
Forsøpling fra landbruksdrift	Lage informasjonsmateriell om forsøpling fra landbruksdrift og sende ut til bønder (årlig).	• Se på samarbeid med aktører for å forhindre/fjerne landbruksplast (engangs). • Samarbeide med HRA for å gjøre det enklere for bønder å levere avfall, f.eks. plastavfall (engangs). • Samarbeide med faglagene for innsamling av landbruksplast (i tråd med plan).
Forsøpling i tuområder	Planlegge og gjennomføre kampanje på sosiale medier for å forhindre forsøpling (årlig).	• Se på samarbeid med f.eks. grunneiere og DNT om håndtering av forsøpling i tuområder (engangs). • Sette ut flere avfallsbeholdere ved tuområder (engangs). • Utforme skilt om forsøpling i tuområder (engangs). • Sette ut og vedlikeholde skilt om forsøpling i tuområder (periodisk).
Hensetting/dumping av avfall		• Se på samarbeid for å virke forebyggende (f.eks. HRA med reduserte satser for levering av avfall) (engangs). • Sette ut bom/sperringer på kommunale veier i områder som er utsatt for dumping av avfall (engangs).
Annet / Diverse		• Kartlegge og vurdere mulighet for flere avfallspunkter på kommunale eiendommer (engangs). • Skjerpe avfallsrutiner ved arrangementer på kommunal grunn (f.eks. Hønefoss sentrum) (engangs). • Revidere interne rutiner for saksbehandling i forsøplingssaker, samt informasjonsflyt mellom kommunale virksomheter og saksbehandler (engangs). • Utvide opplæring i avfallshåndtering i regi av HRA fra dagens opplegg for 4. trinn i barneskolen (engangs). • Dialog med HRA om mulighet for f.eks. fritak fra bom (engangs). • Holdningsskapende arbeid mot innbyggere, i form av informasjonsmateriell eller en kampanje (engangs). • Jobbe for at HRA eller andre setter ut beholdere for gjenbruk og resirkulering av tekstiler ved sentrale områder i kommunen, f.eks. ved barneskoler.