



RINGERIKE KOMMUNE

Ringerike kommune

Vedtekter kommunale barnehager

Kommunestyret
18.06.2026



Innhold

1 Innledning	3
§ 1-1 Eierforhold og forvaltning	3
§ 1-2 Formål og innhold	3
§ 1-3 Barn og foreldres medvirkning	3
2 Søknad og opptak	4
§ 2-1 Opptak	4
§ 2-2 Hovedopptak	4
§ 2-3 Søknad	4
§ 2-3 Opptaksperiode	4
§ 2-4 Kriterier for opptak	4
§ 2-5 Tildeling av plass	5
3 Oppsigelse	5
§ 3-1 Oppsigelse av plassen skal via kommunens fagsystem	5
§ 3-2 Oppsigelse fra kommunen	5
4 Redusert plass, permisjon og flytting	5
§4-1 Plassstørrelse	5
§4-2 Bytte av barnehage	6
§4-3 Flytting	6
5 Foreldrebetaling	6
§ 5-1 Betaling for oppholdet	6
§ 5-2 Moderasjonsordninger	6
§ 5-3 Betalingsfritak ved sykdom	6
§ 5-4 Forfall og manglende betaling	6
§ 5-5 Mislighold	6
6 Andre bestemmelser	7
§ 6-1 Åpningstid	7
§ 6-2 Ferie	7
§ 6-3 Gebyr for overtredelse av åpningstiden	7
§ 6-4 Leke- og oppholdsareal	7
§ 6-5 Internkontroll	7
7 Endring av vedtekter	7



1 Innledning

Alle barnehager skal i henhold til barnehagelovens § 8, Lov om barnehager, ha vedtekter. Det er barnehagens eier som fastsetter vedtektene, og disse skal ha opplysninger som er av betydning for foresattes forhold i barnehagen.

§ 1-1 Eierforhold og forvaltning

Ringerike kommune eier lokaler eller leier lokaler for de kommunale barnehagene, og står ansvarlig for driften.

§ 1-2 Formål og innhold

Barnehagene drives i samsvar med barnehagelovens formål, kommunale vedtak og planer for den enkelte barnehage.

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi.

Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagene følger [barnehagelovens](#) bestemmelser, [rammeplan for barnehager](#) og andre forskrifter og retningslinjer som er fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

§ 1-3 Barn og foreldres medvirkning

For å sikre samarbeid med barnas hjem skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg, jf. Barnehageloven § 4. Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barnas synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme felles interesse til foreldre, og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt og ha rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold i barnehagen.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.

Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.



2 Søknad og opptak

§ 2-1 Opptak

Foreldre søker om barnehageplass gjennom kommunens fagsystem.

Den enkelte barnehage sender ut tilbud om barnehageplass gjennom kommunens fagsystem.

Opptakskrets for de kommunale barnehagene er hele Ringerike kommune. Foreldrenes ønsker, og behov skal tillegges stor vekt ved selve opptaket.

Plassen må tas i bruk første måned etter oppgitt startdato, ellers blir plassen tildelt en annen søker.

Rett til plass forutsetter at barnet er fylt ett år innen den måneden barnet skal begynne i barnehage, og at barnet er bosatt i Ringerike kommune. Barnet må ikke være folkeregistrert i Ringerike kommune på søknadstidspunktet, men foreldre må sannsynliggjøre at barnet vil være bosatt i Ringerike kommune ved oppstart av barnehage tilbudet.

Kommunen har et hovedopptak. Løpende opptak gjennomføres hele året ved ledige plasser.

§ 2-2 Hovedopptak

Søknadsfrist for hovedopptaket er 01.03 hvert år og ønsket oppstartdato er senest 31.12 hvert år.

Alle godkjente barnehager i Ringerike samarbeider om opptaket.

Først tildeles plass til barn med lovfestet rett til plass i barnehage. Deretter tildeles plass til øvrige barn som har søkt innen søknadsfristen 01.03.

Dersom det ikke er ledig plass i de søkte barnehagene, kan barn med rett til plass bli tildelt plass i en annen barnehage. Ved tildeling av plass har søkere som ikke har fått sine ønsker oppfylt rett til å stå på venteliste til de ønskede barnehager. Det betales fra tildelt plassdato.

§ 2-3 Søknad

Søknad om plass skjer via kommunens fagsystem. Barnehageåret er fra 01.08 til og med uke 27 påfølgende år. Det kan søkes om barnehageplass hele året med løpende tildeling av ledige plasser. For å sikre rett til plass, må det også søkes om plass i bostedskommunen.

§ 2-3 Opptaksperiode

Barnehageåret løper fra og med 01.08 til og med uke 27 påfølgende år.

Startdato for plass i både hovedopptaket og ved opptak gjennom året kommer frem av tilbudsbrevet. Plassen må tas i bruk 1 måned etter oppgitt startdato, ellers blir plassen tildelt en annen søker.

Tildelt plass beholdes ut uke 27 det årete barnet når opplæringspliktig alder. Dersom barn får utsatt skolestart, beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad.

§ 2-4 Kriterier for opptak

Opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

Felles kriterier for prioritet til opptak i kommunale og ikke-kommunale barnehager.

- 1) Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.



- 2) Barn som det er fattet vedtak om etter barnevernsloven § 5-1 første ledd bokstav a til d, § 3-1 og § 3-4 første ledd bokstav b, har rett til prioritet ved opptak i barnehage jf. Barnehagelovens §18
- 3) Vedtak om utsatt skolestart med uttalelse fra sakkyndig instans, jfr. Opplæringsloven.

Tilleggsriterier for prioritet til opptak i kommunale barnehager

- 4) Barn med dokumenterte helsemessige, sosiale eller psykiske vansker som kan ha utbytte av barnehageplass.
- 5) Barn med foreldre/søsken med alvorlig sykdom eller funksjonshemming.
- 6) Barn i siste barnehageår før skolestart.
- 7) Søsken av barn som har barnehageplass i den aktuelle barnehagen. Det tilstrebes at søsken får plass i samme barnehage.
- 8) Barn uten barnehageplass med rett til plass, og ønske om bytte av barnehageplass.

Ved tildeling av plass innenfor prioritetsgruppene vil de eldste barna få tilbud først. Dersom flere barn med samme gruppetilhørighet og lik fødselsdato er det styrers vurdering av den totale barnegruppas sammensetning som legges til grunn.

Barn med rett til barnehageplass som ikke får sitt valg av barnehage oppfylt, har rett til å bli satt på venteliste ved denne barnehagen.

Det kreves dokumentasjon for punkt 1 – 5.

§ 2-5 Tildeling av plass

Barn kan tilbys plass i andre barnehager enn de som er prioritert i søknaden. Under ellers like forhold tilbys eldre barn plass foran yngre. Innenfor alle prioriteringskriterier vil eldre barn gå foran yngre, det vil si at det rangeres etter fødselsdato innenfor hvert kriterium.

Barn med nedsatt funksjonsevne kan tildeles plass i annen barnehage enn foreldrene ønsker, dersom den andre barnehagen er bedre tilrettelagt eller har spesiell kompetanse knyttet til barnets behov.

3 Oppsigelse

§ 3-1 Oppsigelse av plassen skal via kommunens fagsystem

Oppsigelse skal skje via Barnehageportalen. Oppsigelsestiden er 1 måned med virkning fra den 01. i påfølgende måned. Det må betales for plassen i oppsigelsestiden, også dersom plassen ikke benyttes. Det er ingen oppsigelstid hvis bytte skjer mellom kommunale barnehager. Skolestartere må si opp barnehageplassen før 01.03 det året barnet begynner på skolen.

§ 3-2 Oppsigelse fra kommunen

Ringerike kommune kan si opp plassen med 3 måneders frist om de av økonomiske grunner finner å måtte stenge en eller flere barnehager.

4 Redusert plass, permisjon og flytting

§4-1 Plasstørrelse

Barnehagene tilbyr 100% eller 50% plass. Barnet må ha begynt i barnehagen før foreldre/foresatte kan søke om endring av størrelsen på plassen. Betalingssatsen reduseres i forhold til størrelsen på plassen. Det er den enkelte barnehage som innvilger/ikke innvilger og administrerer fordelingen av



dager til barna ut ifra foreldrenes behov og hensyn til barnehagens samlede pedagogiske og omsorgsmessige oppgaver, samt gruppesammensetning med hensyn til barnas alder, kjønn og funksjonsevne.

§4-2 Bytte av barnehage

Det er anledning til å søke om bytte av barnehage. Ved søknad om bytte av barnehage må ny søknad registreres av foreldre/foresatte i Barnehageportalen. Ved innvilgelse av bytte må gammel plass sies opp.

§4-3 Flytting

Ved flytting ut av kommunen kan foreldre/foresatte beholde plassen i maksimalt 1 måned etter faktisk flytting. Foresatte plikter straks å melde ifra til barnehagen om flytting og seneste 1 måned før flytting skjer. Dersom særskilte grunner tilsier at barnet bør fortsette i barnehagen ut over 3 måneder, kan familien søke Ringerike kommune om dette.

5 Foreldrebetaling

§ 5-1 Betaling for oppholdet

Foreldrebetaling følger makspris vedtatt av Stortinget. Kostpris kommer i tillegg og skal beregnes på grunnlag av de faktiske utgifter, jf. forskrift om foreldrebetaling § 1.

For 50% plass legges det til et administrasjonsgebyr på 10%.

Oppholdsbetalingen innkreves etterskuddsvis i 11 betalingsterminer for månedene august til juni, uavhengig av hvilke uker barnet avvikler ferie i løpet av barnehageåret. Betalingsterminene løper fra den 1. i hver måned, til og med den siste dagen i måneden.

§ 5-2 Moderasjonsordninger

Det gis søskenmoderasjon, redusert foreldrebetaling for husholdninger med lav inntekt og gratis kjernetid i samsvar med de til enhver tid gjeldende sentrale bestemmelse om foreldrebetaling i barnehager. Søskenmoderasjonen innvilges automatisk. Redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid må det søkes om.

§ 5-3 Betalingsfritak ved sykdom

Når barn på grunn av sykdom har fravær på mer enn en måned sammenhengende, kan det etter søknad til styrer gis fritak for foreldrebetaling. Barnehagestyrer behandler søknaden. Sykdomsperioden må dokumenteres med erklæring fra lege.

§ 5-4 Forfall og manglende betaling

Regningen for barnehageplassen betales ved forfall. Ved forsinket betaling påløper renter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling.

§ 5-5 Mislighold

Ved vesentlig mislighold av avtalen kan kommunen vedta å inndra barnehageplassen med 2 måneders varsel. Mislighold anses som vesentlig når betaling er i restanse i to måneder eller mer. Det søkes gode løsninger til det beste for barnet.

Som vesentlig mislighold regnes blant annet:



- Dersom plassen er tildelt på grunnlag av uriktige opplysninger av vesentlig betydning gitt av foresatte, enten forsettlig eller ved grov uaktsomhet.
- Dersom oppholdsbetalingen ikke er betalt til tross for purring i henhold til gjeldende betalingsrutiner.
- Ved vesentlig fravær uten at dette er avtalt med barnehagen.
- Dersom plassen ikke tas i bruk i samsvar med bestemmelsene i § 2-3.
- Dersom avtalt oppholdstid overskrides gjentatte ganger.
- Dersom søkere har uoppgjort foreldrebetaling for tidligere barnehageplass eller plass i skolefritidsordning (SFO), kan barnet – eller søsken i samme husstand – nektes å ta i bruk innvilget barnehageplass inntil restansen er gjort opp.

6 Andre bestemmelser

§ 6-1 Åpningstid

Barnehagene har åpningstider etter lokale behov. Oppholdstiden er 9,5 timer per dag.

§ 6-2 Ferie

Barn i barnehage skal som hovedregel ha fire uker ferie hvert år.

Barnehagene holder sommerstengt uke 28 til 30, tre dager mellom palmesøndag og skjærtorsdag, samt dagene mellom jul og nyttår. Barnehagene holder også stengt 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret.

§ 6-3 Gebyr for overtredelse av åpningstiden

Barnet skal være hentet og ute av barnehagen ved stengt tid. Ved henting av barn etter barnehagens stengt tid faktureres familien et gebyr på 460 kr, deretter 230 kr for hver påbegynt time. Dette for å dekke lønnsutgifter for ansattes overtid. Gebyret faktureres automatisk på neste faktura.

§ 6-4 Leke- og oppholdsareal

For Ringerike kommunes barnehager fastsettes arealnormen til 4 kvm per barn over 3 år og 5,3 kvm per barn under 3 år. Arealnormen gjelder barnas netto leke- og oppholdsareal.

Barns garderobe, vaske/stellerom, toaletter og inngang (grovgarderobe) regnes ikke med i netto leke- og oppholdsareal, jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Utearealet skal være 6 ganger oppholdsarealet inne.

§ 6-5 Internkontroll

Barnehagene skal ha et internkontrollsystem i samsvar med kommunens retningslinjer og utover dette etter barnehagens behov. I hver barnehage skal det opprettes et miljø- og kvalitetssikringsutvalg. Enhetsleder skal kunne skriftlig dokumentere sitt internkontrollsystem.

7 Endring av vedtekter

Vedtektene oppdateres slik at det til enhver tid er i samsvar med kommunens handlingsprogram, politiske vedtak og gjeldende lovverk.