



Ringerike kommune



VEILEDER FOR TILDELINGSPRAKSIS I RINGERIKE KOMMUNE

Revidert i Kommunestyrets sak 106/16 den 30.06.2019.

Endret ved politisk vedtak i Formannskapet, sak 168/16 den 03.12.2019

Innholdsfortegnelse

Innledning/tildeling av tjenester	s.3
Omsorgstrappen	s.4
Boligtildeling	s.5
Kriterier og vilkår for tildeling av tjenester	s.7
Tildeling av trygghetsalarm	s.7
Tildeling av matombringing	s.7
Tildeling av støttekontakt	s.8
Tildeling av omsorgslønn	s.8
Tildeling av personlig assistanse – praktisk bistand	s.9
Tildeling av personlig assistanse – personlig stell og egenomsorg	s.9
Tildeling av personlig assistanse i form av opplæring	s.10
Tildeling av praktisk bistand organisert som BPA	s.11
Tildeling av helsetjenester i hjemmet	s.11
Tildeling av miljøarbeider	s.12
Tildeling av psykiske helsetjenester	s.13
Tildeling av dagopphold	s.13
Tildeling av dagopphold for funksjonshemmede	s.14
Tildeling av tidsbegrenset opphold/vurderingsopphold	s.14
Tildeling av opphold på Hospice	s.15
Tildeling av rehabiliteringsopphold	s.16
Tildeling av avlastning for omsorgsytere	s.16
Tildeling av tilrettelagt bolig uten bemanning	s.17
Tildeling av tilrettelagt bolig med bemanning	s.17
Tildeling av tilrettelagt bolig i bofellesskap for personer med demens	s.19
Tildeling av tilrettelagt bolig for personer med psykiske lidelser	s.20
Tildeling av langtidsopphold	s.21
Tildeling av langtidsopphold i skjermet enhet	s.21
Vedlegg – Tildeling av dagaktivitetstilbud for eldre og demente	s.22

Innledning

Dette dokumentet er Ringerike kommunes retningslinjer for tildeling av helse- og omsorgstjenester. Veilederen kan ikke leses separat, men bygger på helse- og omsorgslovgivningen. Det er tre sentrale lovverk på området, som har vesentlig betydning for tildelingspraksisen; lov om kommunale helse- og omsorgstjenester (hol) av 24.06.2011, lov om pasient- og brukerrettigheter (pbrl) av 02.07.1999 og lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (fvl) av 10.02.1967. Dersom det skulle oppstå motstrid mellom lovverket og veilederen, vil lovverket alltid ha forrang.

Det fremgår av helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 at kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester. Kommunen har med andre ord ikke bare ansvar for tjenester til egne innbyggere, men også andre som av ulike grunner oppholder seg i kommunen. I tillegg har kommunen en plikt til å vurdere tjenester til dem som sterkt pleietrengende, og som ønsker å flytte til Ringerike. Dette følger av rundskriv I-43/99. Motsvarende følger det av pasient- og brukerrettighetsloven at pasienter og brukere har *rett til* nødvendige helse- og omsorgstjenester.

De ulike tjenestene kommunen har ansvar for å yte, følger hovedsakelig av helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2, 3-6 og 3-8. De tjenester som her er listet opp, har kommunen en plikt til å ha tilgjengelig for sine innbyggere. Av tjenester som fremgår her, er bl.a. habilitering og rehabilitering, helsetjenester i hjemmet, personlig assistanse, institusjonsplasser, avlastningstiltak, omsorgslønn og brukerstyrt personlig assistanse. Hvilken tjeneste som ytes i det enkelte tilfelle, er det opp til kommunen å avgjøre. Den enkelte har et rettskrav på nødvendige tjenester som nevnt over, men det er kommunen som velger type tjeneste. Loven gir ingen anvisninger på hvilke tjenester som skal ytes i det enkelte tilfelle, men det følger at helse- og omsorgstjenesteloven § 4-1 at de tjenester som ytes skal være forsvarlige.

Selv om kommunen kan velge hvilke tjenester som skal tilbys i det enkelte tilfelle, skal dette avgjøres i nært samarbeid med pasient / bruker. Dette følger av pasient- og brukerrettighetsloven § 3-1. Ringerike kommune har tro på at brukermedvirkning bidrar til bedre tjenester for den enkelte, og det er også klare politiske føringer fra statlig hold på at brukermedvirkning må få større fokus. (Se f. eks. Meld.St.26 2014-2015 Fremtidens primærhelsetjeneste – nærhet og helhet.) Vi har valgt å definere brukermedvirkning på samme måte som Helse- og omsorgsdepartementet gjør på sin hjemmeside:

Brukermedvirkning innebærer at tjenesten benytter brukerens erfaringer med helsetjenesten for å kunne yte best mulig hjelp. Et viktig mål er at brukermedvirkning skal bidra til kvalitet på tjenestene og at brukeren har økt innflytelse på egen livskvalitet. Brukermedvirkning betyr ikke at behandleren fratras sitt faglige ansvar.

Tildeling av tjenester

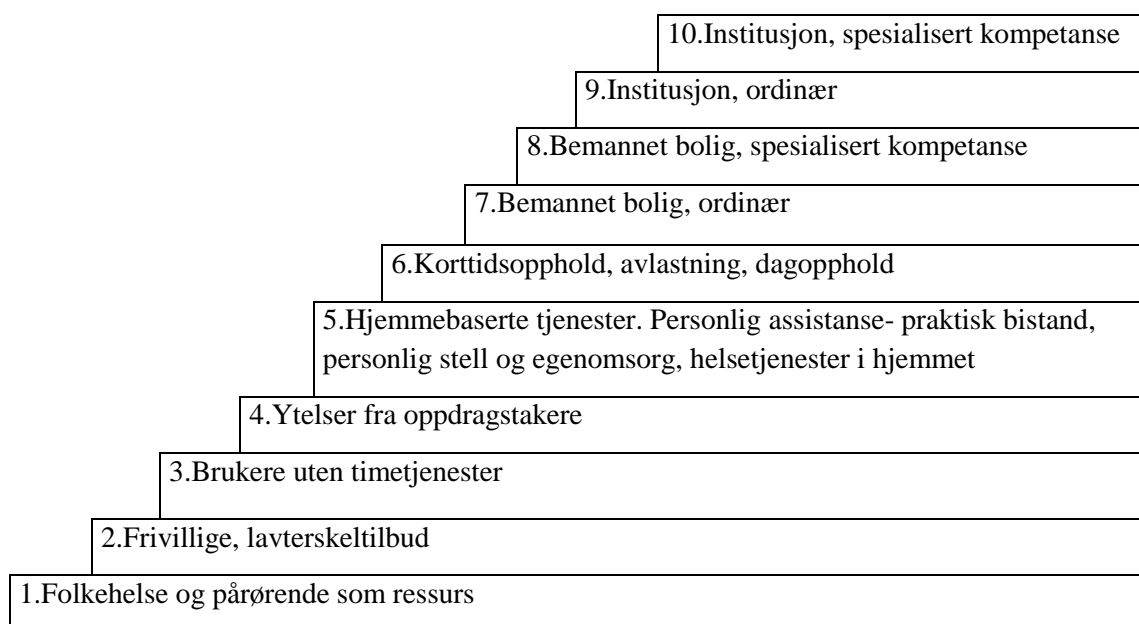
I Ringerike kommune er det valgt en «Bestiller – utfører»-modell ved tildeling av tjenester. Dette innebærer at det er opprettet et eget vedtakskontor, Tildelingskontoret for helse- og omsorgstjenester, som fatter beslutninger om hvilke tjenestetilbud som skal ytes i det enkelte tilfelle. Tildeling av tjenester gjøres i nært samarbeid med de involverte parter, både brukere/pasienter, pårørende, tjenesteytere innad i kommunen og i spesialisthelsetjenesten. Brukermedvirkning står sentralt, og det er fokus på brukerens ressurser.

Ved tildeling av tjenester skal det alltid foretas en individuell vurdering av tjenestebehov, likevel slik at like tilfeller behandles likt. Usaklig/urimelig forskjellsbehandling i tjenestetildelingen er ikke tillatt.

Ved tildeling av helse- og omsorgstjenester i Ringerike kommune, er det besluttet å bygge på en modell kalt «omsorgstrappen». Modellen bygger på prinsippet om at det kun er nødvendige tjenester som tilbys. Det forutsettes at enkle helse- og omsorgsbehov kan dekkes av den enkelte selv, alene eller sammen med pårørende / frivillige organisasjoner. Først der dette er prøvd ut / vurdert og funnet utilstrekkelig, vil det være behov for tjenester fra kommunen. Ved tildeling av tjenester vil kommunen alltid fokusere på å tilby hjelp på lavest mulig nivå. Dette er i tråd med føringer fra statlig hold om at tjenester må ytes på best effektive omsorgsnivå – BEON-prinsippet. (Se St.meld. nr. 47, 2008-2009, Samhandlingsreformen— Rett behandling – på rett sted – til rett tid).

Årsaken til at man har valgt å satse på omsorgstrapp-modellen, hvor man i stor grad legger til rette for å støtte oppunder og utløse ressurser hos pasient / bruker og pårørende, er at dette anses nødvendig for å kunne utnytte de kommunale ressursene på området på best mulig måte. Dette er nødvendig i en tid hvor stadig flere oppgaver på helse- og omsorgsfeltet blir lagt til kommunene, og hvor behovet for omsorgstjenester stadig er økende i det vi står foran en kraftig vekst i den eldre delen av befolkningen.

Omsorgstrapp - modell



1. Egen forebygging, ikke behov for tjenester. Pårørende som ressurs. Kommunens tiltak i forebyggingsøyemed (eks. friskliv).
2. Frivillighetssentralen, besøkstjeneste, sorggrupper, pårørendegrupper, Fontenehuset, Regnbuen.
3. Fastlege, trygghetsalarm, matombringning, tilrettelagt bolig uten bemanning,
4. Støttekontakt, omsorgslønn, privat avlaster.
5. Personlig assistanse- praktisk bistand, personlig stell og egenomsorg. Hverdagsrehabilitering, fysioterapeut, ergoterapeut, miljøarbeider, psykiske helsetjenester og ordinære helsetjenester i hjemmet.
6. Korttidsopphold, avlastningsopphold i institusjon, dagopphold i institusjon.

Brukere er ofte i flere trinn av trappa samtidig, med ulike kombinasjoner av tjenester

Det er ønskelig med samarbeid med pårørende og nettverk i alle trinn av trappa.

Boligtildeling

Bolig er ikke en tjeneste som den enkelte har et rettskrav på hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven. Kommunen skal imidlertid medvirke til å skaffe boliger til personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet, herunder boliger med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemming eller av andre årsaker. Dette følger av helse- og omsorgstjenesteloven § 3-7.

Tildelingskontoret tildeler fortrinnsvis boliger til helse- og omsorgsformål til personer som trenger det på grunn av alder eller funksjonshemming, og NAV tildeler fortrinnsvis boliger til personer som trenger det av andre årsaker.

Ringerike kommune ønsker å legge til rette for at innbyggerne skal kunne bo hjemme livet ut. En forutsetning for dette er at boligen må ha en beliggenhet og en utforming som gjør det mulig å kunne bo i eget hjem med ulike funksjonstap. Tildelingskontoret rår over en relativt stor boligportefølje, og bruker tildeling av bolig aktivt som tjeneste i kombinasjon med andre tjenester som er omfattet av veilederen. Boligene som tildeles fra Tildelingskontoret er tilrettelagt på ulike nivåer;

1. Tilrettelagt bolig i bofellesskap for personer med demens
2. Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning
3. Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning særskilt tilrettelagt for personer med psykiske lidelser
4. Tilrettelagt bolig uten fast tilknyttet bemanning

Kategori 1, Tilrettelagt bolig i bofellesskap for personer med demens:

Adresse	Sted	Antall boenheter
Hov Alle 56	Hov gård, del av 3. etasje	6
Hvalsbruveien 21	Hallingby	8
Hvelven 85	Hvelven	12

Kategori 2, Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning:

Adresse	Sted	Antall boenheter
Furusletta 1	Nes i Ådal	7
Færdeneveien 27,31,33	Haug	13
Harald Hårfagresvei 15	Hov	2
Hov Alle 21	Hov	2
Hov Alle 22	Hov	4
Hov Alle 56	Hov gård, unntatt del av 3. etg.	24
Hvelven 87	Hvelven	1
Hvelven 89	Hvelven	6

Hønefoss Bru 1 E	Fossetorget	26
Krokenveien 17	Haldenjordet	50
Roaveien 1	Sokna	6
Sagatunveien 74, 76, 78, 80	Sagatun	8
Sagaveien 18, 20, 27	Haldenjordet	7

Kategori 3, Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning særskilt tilrettelagt for personer med psykiske lidelser:

Adresse	Sted	Antall boenheter
Lundveien 2		4
Slettåkerveien 12		9
Ve terrasse 26		8

Kategori 4, Tilrettelagt bolig uten fast tilknyttet bemanning:

Adresse	Sted	Antall boenheter
Dølerudveien 17,19	Hallingby	10
Einerveien 5, 7	Nes i Ådal	8
Elvegata 25, 27, 29, 31	Vesterntangen	7
Hvalsbruveien 19	Hallingby	8
Hvalsbruveien 3,5,7,9,11,13,15,17	Hallingby	8
Krokenveien 21	Haldenjordet	3
Sagveien 42, 44	Sokna	10
Solumveien 1a, b og c, 3 a, b, c, d og e	Nakkerud	8
Strømsoddveien 35	Sokna	23
Ve terrasse 13,15,27,33,39,49 og Heradsbygdveien 8	Heradsbygda	7

Kriterier og vilkår for tildeling av tjenester

Tildeling av trygghetsalarm

Navn på tjenesten	Trygghetsalarm
Lovgrunnlag	Trygghetsalarm er ikke en tjeneste hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, men kan kombineres med andre tjenester som er omfattet av denne lov
Formål	Skal bidra til å skape trygghet for hjemmeboende, og utsette behov for /eller økning av tjenester
Kriterier	<ul style="list-style-type: none">• Søker må være i stand til å forstå bruken av alarmer• Det skal som hovedregel foreligge skriftlig begrunnet egensøknad• Nødvendig abonnement må opprettes
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig• Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknad	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt. Når det innvilges trygghetsalarm blir det montert nøkkelboks. Trygghetsalarmer er knyttet til en vaktentral, som formidler kontakt til hjemmesykepleien. Kommunens personell kan rykke ut hele døgnet. Kommunen bistår med oppretting av nødvendig abonnement

Tildeling av matombringning

Navn på tjenesten	Matombringning
Lovgrunnlag	Matombringning er ikke en tjeneste hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, men kan kombineres med andre tjenester som er omfattet av denne lov
Formål	Bidra til å sikre tilfredsstillende ernæring til hjemmeboende
Kriterier	<ul style="list-style-type: none">• Det skal som hovedregel foreligge skriftlig begrunnet egensøknad• Søker må ha et funksjonstap som gjør det vanskelig å ivareta eget ernæringsbehov• Søker må ha behov for hjelp til å tilberede måltider
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig• Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.

Merknad	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>For å få vedtak om matombringning må kriteriene ovenfor være oppfylt. Andre som ønsker å benytte seg av tilbudet må selv ta kontakt med Ringerikskjøkken.</p>
---------	---

Tildeling av støttekontakt

Navn på tjenesten	Støttekontakt
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 6 b
Formål	Tjenesten er ment å hjelpe den enkelte til å få en meningsfylt fritid og forebygge sosial isolasjon.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Søker må være avhengig av en ledsager for å nyttiggjøre seg sosiale aktiviteter.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknad	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Støttekontakten er vanligvis en person uten helse- og/eller sosialfaglig bakgrunn.</p>

Tildeling av omsorgslønn

Navn på tjenesten	Omsorgslønn
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-6
Formål	Omsorgslønn er en ordning som skal legge til rette for privat omsorgsarbeid fra pårørende / andre der det blir vurdert at dette er det beste for omsorgsmottaker.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Omsorgsmottaker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1, a. • Omsorgsyter må utføre særlig tyngende omsorgsarbeid jf. Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-8 og rundskriv I-42/98 Retningslinjer for omsorgslønn. • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad fra omsorgsyter. Omsorgsmottaker må samtykke der vedkommende er samtykkekompetent. • Det skal være søkt/ innvilget hjelpestønad
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.

	<p>Det er kommunen som avgjør om det skal gis omsorgslønn til den som søker og hvor høy omsorgslønnen skal være. Når det skal vurderes om kommunen skal innvilge omsorgslønn, skal det foretas en bred skjønnsmessig helhetsvurdering, der omsorgslønn blir vurdert i sammenheng med andre helse- og omsorgstjenester.</p> <p>Utmålingen fastsettes blant annet gjennom kartlegging av hjelpebehov gjennom døgnet. Der det er søkt omsorgslønn for barn under 18 år, tas det utgangspunkt i den faktiske merbelastning, utover det som anses som normalt for alderen.</p> <p>I de tilfellene der det er søkt om hjelpestønad, men søknaden ikke er ferdigbehandlet, kan kommunen la det gå fram av vedtaket om omsorgslønn at det kan bli endret dersom hjelpestønad blir innvilget.</p>
--	--

Tildeling av personlig assistanse, praktisk bistand

Navn på tjenesten	Personlig assistanse, praktisk bistand
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 første ledd nr. 6b
Formål	Gi bruker <i>nødvendig</i> praktisk bistand slik at søker kan bo i eget hjem lengst mulig
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Har behov for hjelp til rengjøring. Hjelpen skal gå til støvtørring, støvsuging, vask av gulv i de rom som er i daglig bruk og vask av bad/WC med mer. • Har behov for hjelp til å skrive handleliste og innkjøp av mat/husholdningsartikler • Har behov for hjelp til stell og vask av tøy • Har behov for hjelp til sengeskiift • Har behov for hjelp til oppvask, ta inn post, ta ut søppel • Har behov for hjelp til å ta inn ved og tenne i ovnen, fylle parafin, der det ikke er mulighet for elektrisk fyring • Har behov for hjelp til snømåking foran inngangsdør, slik at bruker ikke unødig isoleres og slik at hjemmetjenesten kommer inn
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.

Tildeling av personlig assistanse, personlig stell og egenomsorg

Navn på tjenesten	Personlig assistanse, personlig stell og egenomsorg
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 første ledd nr. 6b
Formål	Gi bruker <i>nødvendig</i> personlig stell og bistand til egenomsorg slik at søker kan bo i eget hjem lengst mulig
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Har behov for hjelp til å stå opp og legge seg. • Har behov for hjelp til personlig hygiene • Har behov for hjelp til toalettbesøk

	<ul style="list-style-type: none"> • Har behov for hjelp til å kle av og på seg • Har behov for hjelp til å spise • Har behov for bistand for å kunne delta i fritidsaktiviteter • Har behov for hjelp til tilsvarende grunnleggende behov
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.

Tildeling av personlig assistanse i form av opplæring

Navn på tjenesten	Personlig assistanse i form av opplæring.
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1jf 3-2 1.ledd nr 5 og 6 bokstav b
Formål	Tjenesten skal bidra til at bruker mestrer hverdagen og eget liv.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter pasient og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge skriftlig begrunnet egensøknad • Søker må være i en etablerings- eller oppføringsfase • Søker må delta aktivt i de aktuelle gjøremålene • Søker må ha et mål om bli mest mulig selvhjulpen • Søker har behov for opplæring i en eller flere av følgende områder: <ul style="list-style-type: none"> - organisere dagliglivets gjøremål - ivareta personlig hygiene/helse - ivareta et variert og sunt kosthold - husarbeid, matlaging, planlegging og innkjøp - i sosiale ferdigheter
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Det skal som hovedregel være en klar målsetting for oppfølgingen, utarbeidet i samarbeid med brukeren. Det bør utarbeides en avtale med bruker hvor mål og tiltak konkretiseres, samt avtaleperiode.</p> <p>Opplæringsvedtak skal som hovedregel gis for en begrenset periode, og skal fortløpende evalueres. Førstegangsvedtak skal som hovedregel ikke gis for mer enn seks måneder.</p>

Tildeling av Praktisk bistand organisert som BPA

Navn på tjenesten	Tildeling av praktisk bistand organisert som Brukerstyrt Personlig Assistanse (BPA).
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven §3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 6 bokstav b, jf §3-8
Formål	BPA skal bidra til at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig, og til å ha en aktiv og meningsfylt tilværelse i felleskap med andre. I følgende kriterier er det fastslått formelle retningslinjer for tildeling av BPA. BPA er en måte å organisere praktisk og personlig hjelp for personer med funksjonsnedsettelse som har behov for bistand i dagliglivet både i og utenfor hjemmet.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Søker skal være identisk med den hjelpetrequende, eller dennes verge, hjelpeverge eller fullmektig • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Søker må ha evne til å planlegge egen hverdag • Søker må ha evne og vilje til å være arbeidsleder og delta på kurs i regi av RO • Den som ikke kan ivareta styringen av en BPA-ordning kan få oppnevnt en assisterende arbeidsleder
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>BPA kan kombineres med hjemmesykepleie ved særskilte medisinske behov.</p> <p>Utmålingen av tjenesten beregnes ut fra samlet antall timer brukeren har behov for hjemmesykepleie, praktisk bistand og støttekontakt.</p> <p>I de tilfeller hvor det også er innvilget hjelp til rengjøring og annet husarbeid, kan kommunen beregne vederlag for praktisk bistand. Vederlagets størrelse avhenger av husstandens samlede nettoinntekt fra siste års ligning.</p>

Tildeling av helsetjenester i hjemmet

Navn på tjenesten	Helsetjenester i hjemmet
Lov grunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 6 bokstav a
Formål	Sikre at alle som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen mottar nødvendige helsetjenester i hjemmet Bidra til at pasient kan bo i eget hjem lengst mulig.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Søker må ha en sykdom eller funksjonsnedsettelse som medfører behov for helsetjenester • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Søker har behov for medisinsk behandling, oppfølging, observasjon og kartlegging
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.

Merknad	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Eksempler på vurderinger:</p> <p>1) Sårbehandling, injeksjoner, blodprøver med mer.</p> <p>Fastlegen har det medisinske ansvaret for pasienter som bor hjemme. Det forventes at pasienter får utført tjenestene hos egen lege dersom bruker kan komme seg dit.</p> <p>2) Dosere medisiner;</p> <p>Pasienten må selv hente medisiner på apotek der dette er mulig.</p> <p>Der hjemmetjenesten har ansvar for medisinutlevering skal det brukes multidose i størst mulig grad.</p>
---------	--

Tildeling av miljøarbeider

Navn på tjenesten	Miljøarbeider
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr. 6 bokstav b
Formål	Tjenesten skal bidra til at bruker mestrer hverdagen og eget liv. Søker må delta aktivt i de aktuelle gjøremålene Søker må ha et mål om bli mest mulig selvhjulpen
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Søker må i stor grad ha redusert funksjon i dagliglivet • Har behov for opplæring i å organisere dagliglivets gjøremål • Har behov for opplæring til å ivareta personlig hygiene/helse • Har behov for opplæring for å ivareta et variert og sunt kosthold • Har behov for opplæring i husarbeid, matlaging, planlegging og innkjøp • Har behov for opplæring i sosiale ferdigheter
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Det skal som hovedregel være en klar målsetting for oppfølgingen, utarbeidet i samarbeid med brukeren. Det bør utarbeides en avtale med bruker hvor mål og tiltak konkretiseres, samt avtaleperiode.</p> <p>Tjenesten gis som hovedregel for en periode på 12 uker. Utvidet tjenesteperiode, forutsetter at søker nyttiggjør seg tjenesten og at måloppnåelse er mulig.</p>

Tildeling av psykisk helsetjeneste

Navn på tjenesten	Psykisk helsetjeneste
Lovgrunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr. 6 bokstav a
Formål	Tjenesten skal bidra til at pasient mestrer hverdagen og eget liv.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Søker må ha psykiske plager som i stor grad reduserer funksjon i dagliglivet, alternativt være i en krisesituasjon som medfører behov for psykiatrisk oppfølging • Behandling i spesialisthelsetjeneste må som hovedregel være avsluttet
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Det skal som hovedregel være en klar målsetting for oppfølgingen, utarbeidet i samarbeid med pasienten. Det bør utarbeides en avtale med pasienten hvor mål og tiltak konkretiseres, samt avtaleperiode.</p> <p>Tjenesten gis som hovedregel for en periode på 12 uker. Utvidet tjenesteperiode, forutsetter at søker nyttiggjør seg tjenesten og at måloppnåelse er mulig.</p>

Tildeling av dagopphold * Se vedlegg side 22

Navn på tjenesten	Dagopphold
Lov grunnlag	Helse – og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 6 c
Formål	Tjenesten skal bidra til å øke/opprettholde pasientens/brukers funksjonsnivå, hindre sosial isolasjon og/eller gi pårørende med tyngende omsorgsoppgaver avlastning. Tjenesten skal bidra til at søker kan bo i eget hjem lengst mulig.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha rett på helsehjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Pasient/bruker har behov for: <ol style="list-style-type: none"> 1: rehabilitering 2: observasjon og/ eller vurdering av total situasjon 3: avlastning for pårørende 4: bryte en isolert tilværelse
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.

Tildeling av dagtilbud for funksjonshemmede

Navn på tjenesten	Dagtilbud for funksjonshemmede
Lovgrunnlag	Dagtilbud er ikke en lovpålagt tjeneste, og den enkelte har derfor ikke et individuelt rettskrav på et slikt tilbud. Av Helse- og omsorgstjenestelovens §3-3, 3. ledd fremgår det at helse- og omsorgstjenesten i kommunen skal arbeide for at det blir satt i verk velferds- og aktivitetstilbud for funksjonshemmede.
Formål	Tjenesten er et individuelt tilpasset tilbud til funksjonshemmede om aktivitet, arbeid og/eller sosialt fellesskap.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søkeren må ha krav på hjelp etter Pasient og brukerrettighetslovens §2-1 a. • Det skal som hovedregel foreligge skriftlig begrunnet egensøknad • Søker skal ha avsluttet skolegang • Søkeren kan på grunn av sin funksjonshemming ikke arbeide i ordinært arbeidsmarked eller ved andre bedrifter med spesiell tilrettelegging.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknad	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt. Dagtilbud tildeles 1-5 dager i uken.

Tildeling av tidsbegrenset opphold i institusjon

Navn på tjenesten	Tidsbegrenset opphold i institusjon
Lov grunnlag	Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 4, 5 og 6 c
Formål	Tidsbegrenset opphold gis for å utrede fysisk og kognitivt funksjonsnivå og/eller for behandling og oppfølging av pasienter som for en periode ikke kan ivaretas i hjemmet. Tidsbegrenset opphold kan også gis til pasienter som ikke kan bo hjemme i påvente av egnet bolig eller langtidsplass.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha rett på helsehjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Det må som hovedregel foreligge mål for oppholdet • Hjelpebehovet må være av et slikt omfang at tjenester i hjemmet ikke er tilstrekkelig. • Pasient har behov for: <ol style="list-style-type: none"> 1: etterbehandling/oppfølging av fysisk eller kognitiv tilstand 2: observasjon og/eller vurdering av total situasjon 3: behov for opphold i påvente av egnet bolig / langtidsplass
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.

Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Dersom bruker under oppholdet innlegges i sykehus eller annen institusjon, eller selv velger ikke å benytte plassen, ut over 24 timer, kan plassen opphøre og kunne tildeles andre.</p>
-----------	---

Tildeling av tidsbegrenset opphold - Hospice

Navn på tjenesten	Tidsbegrenset opphold - Hospice
Lov grunnlag	Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf. § 3-2 1. ledd nr. 4, 1. ledd nr. 5 og 1. ledd nr. 6 c
Formål	Tidsbegrenset opphold Hospice gis for behandling og oppfølging av alvorlig syke og døende pasienter. Oppholdet vil ha fokus på lindring, ro, verdighet og livsglede.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Søker må ha rett på helsehjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 a • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad, eller søknad begrunnet av helsepersonell. • Pasient har behov for: <ul style="list-style-type: none"> 1: symptomlindrende behandling, pleie og omsorg ved kort forventet levetid 2: behov for opphold under eller etter krevende medisinsk behandling ved alvorlig sykdom
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Dersom pasient under oppholdet innlegges i sykehus eller av annen grunn oppholder seg utenfor institusjonen ut over 24 timer, kan plassen opphøre og kunne tildeles andre.</p>

Tildeling av rehabiliteringsopphold

Navn på tjenesten	Rehabiliteringsopphold
Lov grunnlag	Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 6 c og 1. ledd nr 5
Formål	Rehabiliteringsopphold skal bidra til at pasienten gjenoppretter funksjoner slik at hun/han kan bo i eget hjem så lenge som mulig. Oppholdet er tidsavgrenset og skal ha klare mål for å styrke pasientens funksjons- og mestringsevne.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none">• Søker må ha rett på helsehjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 a• Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad• Det må foreligge mål for oppholdet• Pasient har behov for:<ul style="list-style-type: none">- Trening / opptrening
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig• Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt. Dersom bruker under oppholdet innlegges i sykehus eller annen institusjon, eller selv velger ikke å benytte plassen, ut over 24 timer, kan plassen opphøre og kunne tildeles andre.

Tildeling av avlastningstiltak for omsorgsytere

Navn på tjenesten	Avlastningstiltak for omsorgsytere
Lovgrunnlag	Helse- og omsorgstjenesteloven §3-1jf 3-2 1.ledd nr 6 bokstav d
Formål	Avlastningstiltak skal hindre overbelastning hos private omsorgsytere, gi omsorgsyter nødvendig fritid og ferie og mulighet til å delta i vanlige samfunnsaktiviteter. Tjenestetilbudet skal være forsvarlig for personen som har omsorgsbehovet.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none">• Omsorgsmottaker må ha krav på hjelp etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1, a.• Omsorgsyter må utføre særlig tyngende omsorgsarbeid jf. Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-8.• Det skal hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad fra omsorgsyter. Omsorgsmottaker må samtykke der vedkommende er samtykkekompetent.• Behovet for avlastning må vurderes opp mot andre tjenester og tiltak som kommunen kan iverksette. Dette for å dekke det behov for hjelp som omsorgsmottaker har, og som samtidig vil redusere omsorgsbyrden for omsorgsyter
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig• Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.

Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Avlastning til eldre gis i institusjon.</p> <p>Avlastning til barn kan gis ut fra ulike behov og organiseres på ulike måter. Tjenesten kan gis individuelt eller i grupper og det kan skje i eget eller avlasters hjem eller i institusjon.</p> <p>Avlastning kan gis på døgn, dag eller timesbasis.</p>
-----------	--

Tildeling av tilrettelagt bolig uten fast tilknyttet bemanning

Navn på tjenesten	Tilrettelagt bolig uten fast tilknyttet bemanning
Lov grunnlag	<p>Bolig er ikke en tjeneste som den enkelte har et rettskrav på hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, men kan kombineres med andre tjenester som er omfattet av denne lov</p> <p>Kommunen skal medvirke til skaffe boliger i slike tilfeller jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven §3-7.</p>
Formål	Gi et botilbud til de som på grunn av alder eller funksjonshemming trenger bolig med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Ulike tiltak i nåværende bolig (hjemmebaserte tjenester, ergonomiske tilrettelegginger og hjelpemidler etc.) skal være vurdert og/ eller prøvd ut først • Omsorgsbehovet skal være slik at det vanligvis krever at søkeren bor i nærheten av en omsorgsbase
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Dersom omsorgsbehovet endrer seg eller kommunen planlegger organisatoriske endringer kan det bli aktuelt å tilby alternativ bolig.</p> <p>Tildelingskontoret er delegert myndighet til å tildele tilrettelagt bolig uten fast tilknyttet bemanning. Eiendomstjenesten utferdiger husleiekontrakt. Leieforholdet skal reguleres med kommunens standard leiekontrakt.</p> <p>Ved tildeling av bolig kan det bli stilt krav om at leietaker må forplikte seg til å ta imot den hjelp som tildeles i form av enkeltvedtak.</p> <p>Ved tildeling må det tas hensyn til at boliganleggene er forskjellig utformet og har ulik geografisk beliggenhet. Hvis søker takker nei til et forsvarlig tilbud anses behovet for ikke å være tilstede og saken avsluttes.</p>

Tildeling av tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning

Navn på tjenesten	Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning
Lov grunnlag	<p>Bolig er ikke en tjeneste som den enkelte har et rettskrav på hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, men kan kombineres med andre tjenester som er omfattet av denne lov</p>

	Kommunen skal medvirke til skaffe boliger i slike tilfeller jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven §3-7.
Formål	Gi et botilbud til de som på grunn av alder eller funksjonshemming trenger bolig med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak. Tilbudet kan utsette eller erstatte langtidsopphold i institusjon.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Ulike tiltak i nåværende bolig (hjemmebaserte tjenester, dagopphold, avlastning, ergonomiske tiltak og hjelpemidler etc.) skal være vurdert og/ eller prøvd ut først • Omsorgsbehovet må være slik at det krever omfattende tjenester med tilgang på personell i boligen hele døgnet • Søker har funksjonstap i en grad som tilsier mer oppfølging enn det som kan tilbys i boform uten fast bemanning.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Dersom omsorgsbehovet endrer seg eller kommunen planlegger organisatoriske endringer kan det bli aktuelt å tilby alternativ bolig.</p> <p>Tildelingskontoret er delegert myndighet til å tildele bolig med fast tilknyttet bemanning. Eiendomstjenesten utferdiger husleiekontrakt. Leieforholdet skal reguleres med kommunens standard leiekontrakt.</p> <p>Ved tildeling av bolig kan det bli stilt krav om at leietaker må forplikte seg til å ta imot den hjelp som tildeles i form av enkeltvedtak.</p> <p>Ved tildeling må det tas hensyn til at boliganleggene er forskjellig bemannet, utformet og har ulik geografisk beliggenhet. Hvis søker takker nei til et forsvarlig tilbud anses behovet for ikke å være tilstede og saken avsluttes.</p>

Tildeling av bolig i bofellesskap for personer med demens

Navn på tjenesten	Bolig i bofellesskap for personer med demens
Lov grunnlag	<p>Bolig er ikke en tjeneste som den enkelte har et rettskrav på hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, men kan kombineres med andre tjenester som er omfattet av denne lov</p> <p>Kommunen skal medvirke til skaffe boliger i slike tilfeller jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven §3-7.</p>
Formål	<p>Gi et botilbud til de som på grunn av demens eller annen kognitiv svikt trenger bolig med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak.</p> <p>Tilbudet kan utsette eller erstatte langtidsopphold i institusjon.</p>
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Ulike tiltak i nåværende bolig (hjemmebaserte tjenester, dagopphold, avlastning, ergonomiske tiltak og hjelpemidler etc.) skal være vurdert og/ eller prøvd ut først • Omsorgsbehovet må være slik at det krever omfattende tjenester med tilgang på personell i boligen hele døgnet • Søker har funksjonstap i en grad som tilsier mer oppfølging enn det som kan tilbys i ordinær bolig med bemanning. • Søker har diagnosen demens eller annen kognitiv svikt • Søker har alvorlige atferdsforstyrrelser og/eller behov for fysisk skjerming og/eller har et stort behov for miljøterapeutisk tilrettelegging
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Dersom omsorgsbehovet endrer seg eller kommunen planlegger organisatoriske endringer kan det bli aktuelt å tilby alternativ bolig.</p> <p>Tildelingskontoret er delegert myndighet til å tildele bolig med fast tilknyttet bemanning. Eiendomstjenesten utferdiger husleiekontrakt. Leieforholdet skal reguleres med kommunens standard leiekontrakt.</p> <p>Ved tildeling av bolig kan det bli stilt krav om at leietaker må forplikte seg til å ta imot den hjelp som tildeles i form av enkeltvedtak.</p> <p>Ved tildeling må det tas hensyn til at boliganleggene er forskjellig bemannet, utformet og har ulik geografisk beliggenhet. Hvis søker takker nei til et forsvarlig tilbud anses behovet for ikke å være tilstede og saken avsluttes.</p> <p>Brukers behov for skjermet enhet vurderes fortløpende og når bruker ikke lenger fyller kriteriene for skjermet enhet og/eller ikke nyttiggjør seg tilbudet, kan han/hun overføres til ordinær langtidsplass i institusjon.</p>

Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning for personer med psykiske lidelser

Navn på tjenesten	Tilrettelagt bolig med fast tilknyttet bemanning for personer med psykiske lidelser
Lov grunnlag	Bolig er ikke en tjeneste som den enkelte har et rettskrav på hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, men kan kombineres med andre tjenester som er omfattet av denne lov Kommunen skal medvirke til skaffe boliger i slike tilfeller jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven §3-7.
Formål	Gi et botilbud til de som på grunn av psykisk lidelse trenger bolig med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak. Tjenesten skal bidra til at søker mestrer hverdagen og eget liv, og på sikt flytte i egen bolig.
Kriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad • Ulike tiltak i nåværende bolig (hjemmebaserte tjenester, dagopphold, avlastning, ergonomiske tiltak og hjelpemidler etc.) skal være vurdert og/ eller prøvd ut først • Omsorgsbehovet må være slik at det krever omfattende tjenester med tilgang på personell i boligen hele døgnet • Søker har funksjonstap i en grad som tilsier mer oppfølging enn det som kan tilbys i ordinær tilrettelagt bolig med bemanning. • Søker må kunne nyttiggjøre seg tilbudet • Søker skal ikke være i aktiv rus
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig • Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt.</p> <p>Dersom omsorgsbehovet endrer seg eller kommunen planlegger organisatoriske endringer kan det bli aktuelt å tilby alternativ bolig.</p> <p>Tildelingskontoret er delegert myndighet til å tildele bolig med fast tilknyttet bemanning. Eiendomstjenesten utferdiger husleiekontrakt. Leieforholdet skal reguleres med kommunens standard leiekontrakt.</p> <p>Ved tildeling av bolig kan det bli stilt krav om at leietaker må forplikte seg til å ta imot den hjelp som tildeles i form av enkeltvedtak.</p> <p>Ved tildeling må det tas hensyn til at boliganleggene er forskjellig bemannet, utformet og har ulik geografisk beliggenhet. Hvis søker takker nei til et forsvarlig tilbud anses behovet for ikke å være tilstede og saken avsluttes.</p>

Tildeling av langtidsopphold

Navn på tjenesten	Langtidsopphold institusjon
Lov grunnlag	Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf § 3-2 1.ledd nr 6 c
Formål	Gi heldøgns helse- og omsorgstilbud til pasienter som har et så omfattende behov at tjenester i hjemmet er utilstrekkelige
Kriterier	<ul style="list-style-type: none">• Søker må ha krav på helsehjelp etter pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a• Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad• Søker har behov for et heldøgns helse- og omsorgstilbud, og har et så omfattende behov for hjelp at tjenester i hjemmet er utilstrekkelige
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig• Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt. Pasienter som innvilges langtidsopphold gis en garanti om plass innen to måneder fra vedtaksdato.

Tildeling av langtidsopphold i skjermet enhet

Navn på tjenesten	Langtidsopphold institusjon i skjermet enhet
Lov grunnlag	Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1 jf. § 3-2 1.ledd nr. 6 c
Formål	Gi heldøgns helse- og omsorgstilbud til pasienter som har et så omfattende behov, at tjenester i hjemmet eller annen institusjon er utilstrekkelige
Kriterier	<ul style="list-style-type: none">• Søker må ha krav på helsehjelp etter pasient- og brukerrettighetslovens § 2-1 a• Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet egensøknad• Søker har behov for et heldøgns helse- og omsorgstilbud, og har et så omfattende behov for hjelp at tjenester i hjemmet eller annen institusjon er utilstrekkelige• Søker har diagnosen demens eller annen kognitiv svikt• Søker har alvorlige atferdsforstyrrelser og/eller behov for fysisk skjerming og/eller har et stort behov for miljøterapeutisk tilrettelegging
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• IPLOS - registrering utarbeidet sammen med søker/ den omsorgstrengende og/ eller dennes hjelpeverge eller fullmektig• Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal i hovedsak foreligge.
Merknader	Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling, men hver enkelt søknad blir vurdert individuelt. Pasienters behov for skjermet enhet vurderes fortløpende og når bruker ikke lenger fyller kriteriene for skjermet enhet og/eller ikke nyttiggjør seg tilbudet, kan han/hun overføres til ordinær langtidsplass i institusjon. Pasienter som innvilges langtidsopphold i skjermet enhet, gis en garanti om plass innen to måneder fra vedtaksdato.

Vedlegg

TILDELING AV DAGAKTIVITETSTILBUD FOR HJEMMEBOENDE ELDRE OG FOR HJEMMEBOENDE PERSONER MED DEMENS

Gjelder for søknader innkommet f.o.m. 01.08.2020

Lov grunnlag:	<p>Kommunen har kriterier for tildeling av dagaktivitetstilbud for hjemmeboende eldre og for hjemmeboende personer med demens.</p> <p>Kommunen har plikt til å ha dagaktivitetstilbud for hjemmeboende personer med demens. Dette følger av helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 nr. 7 g.</p>
Målgruppe:	<p>Dagaktivitetstilbud er beregnet for hjemmeboende eldre og for hjemmeboende personer med demens som har behov for aktiviteter på dagtid, men som har vanskeligheter med å komme seg ut på egenhånd.</p>
Formål:	<p>Formålet er at hjemmeboende eldre og personer med demens får tilbud om ulike aktiviteter og kulturtilbud i sosialt fellesskap med andre, og gode, næringsrike måltider.</p> <p>Tjenesten skal virke forebyggende ved å bidra til at eldre og personer med demens kan bo hjemme lengst mulig.</p>
Kriterier:	<ol style="list-style-type: none">1. Det skal som hovedregel foreligge en skriftlig begrunnet søknad.2. Eldre og personer med demens som har lite å gjøre på dagtid, og generelt har et behov og ønske om å være mer aktive i hverdagen.3. Eldre og personer med demens som bor hjemme og har vanskeligheter med å komme seg ut på egen hånd.
Dokumentasjon:	<p>Helhetlig pasientkartlegging gjøres sammen med søker og eventuelle pårørende. Relevante legeopplysninger eller dokumentasjon fra andre relevante instanser skal som hovedregel foreligge.</p>
Merknader:	<p>Utarbeidede retningslinjer er veiledende i all saksbehandling. Hver søknad vil bli vurdert individuelt. Dagaktivitetstilbud innvilges fra en til fem hverdager i uken, avhengig av søkerens ønsker, behov og kommunens kapasitet.</p> <p>Ved flytting til institusjon eller bemannet omsorgsbolig, opphører vedtaket om dagaktivitetstilbud, da dette vil tilbys i/ved institusjonen/omsorgsboligen.</p>
Kostnad:	<p>Kr 185 per dag for innvilgede dager som blir fakturert månedlig som en abonnementsordning. Prisen er en egenandel for aktiviteter, opphold, transport og måltider. Ubenyttede dager anbefales sagt opp, da de ellers vil bli fakturert.</p>

